**1. Cấp giấy phép chặt hạ, dịch chuyển cây xanh**

**1. Trình tự thực hiện:**

**Bước 1:** Chủ đầu tư nộp hồ sơ đề nghị giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cơ quan được phân cấp quản lý cây xanh theo quy định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

- Địa chỉ: Cơ quan được phân cấp quản lý cây xanh theo quy định.

- Điện thoại: .................................

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần.

+ Mùa hè: Sáng: từ 7h30 đến 11h00. Chiều: Từ 14h00 đến 16h00.

+ Mùa đông: Sáng: từ 8h00 đến 11h30. Chiều: Từ 13h30 đến 16h00.

Cán bộ tiếp nhận kiểm tra hồ sơ, hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ (nếu chưa đủ thành phần); thực hiện tiếp nhận hồ sơ, ghi phiếu hẹn trả kết quả (có ký, ghi rõ ngày hẹn trả kết quả) gửi người nộp hồ sơ.

**Bước 2:** Cơ quan được phân cấp quản lý cây xanh theo quy định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh sau khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ, xem xét cấp giấy phép theo quy định

**2. Cách thức thực hiện:**

**-** Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính được phân cấp quản lý cây xanh theo quy định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh

**3. Thành phần, số lượng hồ sơ**

**a) Thành phần hồ sơ:**

- Đơn đề nghị nêu rõ vị trí chặt hạ, dịch chuyển; kích thước, loại cây và lý do cần chặt hạ, dịch chuyển cây xanh đô thị;

- Sơ đồ vị trí cây xanh đô thị cần chặt hạ, dịch chuyển;

- Ảnh chụp hiện trạng cây xanh đô thị cần chặt hạ, dịch chuyển.

**b) Số lượng hồ sơ:** Do Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quy định.

**4. Thời hạn giải quyết:** Không quá 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

**5. Đối tượng thực hiện TTHC**: Cá nhân, tổ chức.

**6. Cơ quan thực hiện TTHC**: Cơ quan được phân cấp quản lý cây xanh theo quy định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.

**7. Kết quả của việc thực hiện TTHC**:

- Giấy phép (Theo mẫu tại Phụ lục 2 Ban hành kèm theo Nghị định số 64/2010/NĐ-CP ngày 11/6/2010 của Chính phủ)

**8. Lệ phí**: Không.

**9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai**:

- Đơn đề nghị cấp giấy phép chặt hạ, dịch chuyển cây xanh đô thị (Theo mẫu tại Phụ lục 1 Ban hành kèm theo Nghị định số 64/2010/NĐ-CP ngày 11/6/2010 của Chính phủ)

**10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:**

Điều kiện chặt hạ, dịch chuyển cây xanh đô thị phải đáp ứng quy định tại Điều 14, Nghị định số 64/2010/NĐ-CP, cụ thể:

- Cây đã chết, đã bị đổ gãy hoặc có nguy cơ gãy đổ gây nguy hiểm;

- Cây xanh bị bệnh hoặc đến tuổi già cỗi không đảm bảo an toàn;

- Cây xanh trong các khu vực thực hiện dự án đầu tư xây dựng công trình.

**11. Căn cứ pháp lý của TTHC:**

- Luật Xây dựng số 50/2014/QH13;

- Luật Quy hoạch đô thị ngày 17/6/2009;

- Nghị định số 64/2010/NĐ-CP ngày 11/6/2010 của Chính phủ về quản lý cây xanh đô thị.

**PHỤ LỤC I**

*(Ban hành kèm theo Nghị định số 64/2010/NĐ-CP ngày 11/6/2010 của Chính phủ)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
 --------------**

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ**

**CẤP GIẤY PHÉP CHẶT HẠ, DỊCH CHUYỂN CÂY XANH ĐÔ THỊ**

Kính gửi: Cơ quan cấp giấy phép

Tên tổ chức/cá nhân:......................................................................

Địa chỉ:........................................................................................

Điện thoại: ……………………….. Fax:......................................................

Xin được chặt hạ dịch chuyển cây ……………… tại đường …………..,

xã (phường): ………............…, huyện (thành phố, thị xã):.........................................

Loại cây: ………………., chiều cao (m): ……. đường kính (m): ...................

Mô tả hiện trạng cây xanh................................................................

.............................................................................................................

Lý do cần chặt hạ dịch chuyển, thay thế........................................

Chúng tôi xin cam đoan thực hiện đúng quy định của pháp luật về quản lý cây xanh đô thị và các quy định khác có liên quan.

|  |  |
| --- | --- |
| - Tài liệu kèm theo  - Ảnh chụp hiện trạng;  - Sơ đồ vị trí cây (nếu có). | *……., ngày … tháng … năm ……..* **Người làm đơn**  (Ký, ghi rõ họ tên) |